

Uhre Vindmøllelaug I/S

CVR-nr. 25 38 01 85

Årsrapport

2018

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Virksomhedsoplysninger	
Virksomhedsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4 - 6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 15
Budget for 2019	16

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomheden	Uhre Vindmøllelaug I/S Uhrevej 32B, Uhre 7330 Brande Telefon: 97 18 72 05 Hjemmeside: www.uhrevind.dk E-mail: uhrevind@uhrevind.dk CVR-nr.: 25 38 01 85 Stiftet: 1. maj 2000 Hjemsted: Ikast-Brande Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Bestyrelse	Allan Toft Kristensen, formand Kai Vium, næstformand Per B. Hansen, forretningsfører Jan Madsbjerg Preben Danielsen
Sekretær	Jan Madsbjerg
Revision	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Torvegade 22 7330 Brande
Bankforbindelse	Nordea Bank Danmark A/S Storegade 30 7330 Brande

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2018 for Uhre Vindmøllelaug I/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

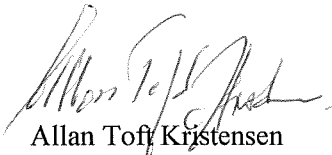
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vor opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af interessentskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.


Årsrapporten indstilles til godkendelse på interessentskabsmødet.

Brande, den 4. marts 2019

Ledelsen


Allan Toft Kristensen
formand


Kai Vium
næstformand


Per B. Hansen
forretningsfører


Jan Madsbjerg
sekretær


Preben Danielsen

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på interessentskabsmødet den / 2019.

Dirigent

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til interessenterne i Uhre Vindmøllelaug I/S

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Uhre Vindmøllelaug I/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af interessentskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af interessentskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af interessentskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelser vedrørende forståelse af revisionen

Uhre Vindmøllelaug I/S har i årsrapporten medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2019. Resultatbudgettet har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere interessentskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere interessentskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af interessentskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om interessentskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at interessentskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brande, den 4. marts 2019

Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 15 80 77 76



Bjarne Ulrik Pedersen

statsautoriseret revisor

mne18484

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Interessentskabets formål er at producere elektricitet ved drift af vindmøller.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Møllerne har produceret 4.578.701 kWh mod 5.077.721 kWh i 2017. Vindens energiindhold har udgjort 89,2 % af et normalt år mod 102,3 % i 2017. Den gennemsnitlige afregningspris har udgjort 0,32 kr. pr. kWh mod 0,29 kr. pr. kWh i 2017. Det samlede elsalg har herefter været 16 t.kr. lavere end sidste år, svarende til et fald på 1 %.

Årets resultat før afskrivninger og renter blev et overskud på 844 t.kr. mod 904 t.kr. i 2017.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke interessentskabets finansielle stilling væsentligt.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Uhre Vindmøllelaug I/S for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra klasse C-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde interessentskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når interessentskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå interessentskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Nettoomsætning

Nettoomsætning vedrører salg af strøm. Salg af strøm indregnes i den periode, hvor strømmen leveres. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og afgifter.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle omkostninger indeholder renter af tilgodehavender og gæld samt kursregulering af værdipapirer og indregnes med det beløb, som vedrører regnskabsåret.

Materielle anlægsaktiver

Vindmøller måles til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Vindmøller	20 år
------------	-------

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver indregnes til kostpris.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skat

Der påhviler ikke interessentskabet skat, idet eventuelle skatter påhviler de enkelte interessenter i forhold til deres ideelle ejerandel.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Salg af el (4.578.701 kWh, gennemsnitspris 32 øre pr. kWh)	1.469.740	1.485.840
Kompensation regulerkraft	5.133	4.357
Abonnement program	45.950	50.000
Programsalg	17.000	5.263
1 Produktionsomkostninger	<u>(584.457)</u>	<u>(512.590)</u>
Bruttofortjeneste	953.366	1.032.870
2 Administrationsomkostninger	<u>(109.381)</u>	<u>(128.490)</u>
Resultat før afskrivninger	843.985	904.380
3 Afskrivninger	<u>(918.506)</u>	<u>(918.506)</u>
Resultat før finansielle poster	(74.521)	(14.126)
4 Finansielle poster, netto	<u>(145.612)</u>	<u>77.789</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>(220.134)</u>	<u>63.663</u>
Forslag til resultatdisponering		
Årets resultat	(220.134)	63.663
Heraf henlæggelse til reparation og vedligeholdelse	<u>(80.000)</u>	<u>(350.000)</u>
Overføres til fri egenkapital	<u>(300.134)</u>	<u>(286.337)</u>
Udlodning til interessenter		
Overført til egenkapital	(300.134)	(286.337)
Årets afskrivninger	<u>918.506</u>	<u>918.506</u>
Til disposition	<u>618.372</u>	<u>632.169</u>
Foretaget acontoudlodning vedrørende 2018	0	0
Restudlodning for 2018	<u>655.625</u>	<u>525.000</u>
Udlodning for året	<u>655.625</u>	<u>525.000</u>

BALANCE 31. DECEMBER

<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
AKTIVER		
ANLÆGSAKTIVER		
Vindmøller	1.377.892	2.296.398
5 Materielle anlægsaktiver	1.377.892	2.296.398
Andelskapital Vindenergi	13.098	13.098
Finansielle anlægsaktiver	13.098	13.098
ANLÆGSAKTIVER I ALT	1.390.990	2.309.496
OMSÆTNINGSAKTIVER		
6 Tilgodehavender	201.616	194.772
Mellemregning Uhre Windpower 3 I/S	4.273	12.549
7 Periodeafgrænsningsposter	76.006	72.893
Tilgodehavender	281.895	280.214
Værdipapirer, porteføljevaltning Nordea	2.294.872	1.200.603
Likvide beholdninger, Nordea	693.707	1.578.075
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	3.270.474	3.058.892
AKTIVER I ALT	4.661.463	5.368.388

BALANCE 31. DECEMBER

<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
8 Indbetalinger andele	19.380.275	19.380.275
9 Overført resultat	13.367.147	13.667.282
10 Henlæggelse til fremtidig vedligeholdelse/reserve	2.000.000	1.920.000
11 Udlodning til interessenter	(30.940.030)	(30.284.405)
EGENKAPITAL I ALT	<u>3.807.392</u>	<u>4.683.152</u>
 GÆLDSFORPLIGTELSER		
Leverandørgæld	25.626	10.812
Skyldig restudlodning til interessenterne	655.625	525.000
Mellemregning Uhre Windpower 2 I/S	100.041	80.538
12 Periodeafgrænsningsposter	49.400	43.350
13 Anden gæld	23.379	25.536
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>854.071</u>	<u>685.236</u>
 GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	 <u>854.071</u>	 <u>685.236</u>
 PASSIVER I ALT	 <u>4.661.463</u>	 <u>5.368.388</u>
 14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
15 Eventualposter		

NOTER

Note	2018	2017
1 PRODUKTIONSOMKOSTNINGER		
Service og vedligeholdelse	200.436	198.635
Vedligeholdelse	156.241	105.214
Driftstilsyn MES	4.125	2.300
Driftsledelse	94.004	79.559
El-forbrug	17.154	13.226
Forsikring	112.497	113.657
	584.457	512.590
2 ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER		
Porto, gebyrer og porteføljeadministration	9.828	9.638
Naturlig Energi, distribution	4.574	8.107
Programmering, It, webhotel og mølleovervågning, m.v.	6.404	838
Omkostninger vedrørende programsalg	13.642	26.035
Småanskaffelser og vedligehold inventar	3.067	1.907
Telefon	8.437	11.684
Kontingenter, abonnementer, og REMS/REMS Light	17.655	8.192
Kontorartikler	2.044	680
Ledelses- og mødeomkostninger m.v.	11.131	9.389
Administration, bogholderi	6.000	6.300
Revision og regnskabsmæssig assistance, skattekontroloplysninger	26.600	24.250
Retssag Codan, advokat m.v.	0	21.471
	109.381	128.490
3 AFSKRIVNINGER		
Vindmøller	918.506	918.506
	918.506	918.506
4 FINANSIELLE POSTER, NETTO		
Renter bank	184	1.826
Forrentning porteføljevaltning	(6.093)	(11.345)
Kursregulering værdipapirer	151.521	(68.270)
	145.612	(77.789)

NOTER

Note

		Vindmøller	
5	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		
	Anskaffelsessum 1. januar	18.370.119	
	Tilgang	0	
	Anskaffelsessum 31. december	18.370.119	
	Afskrivninger 1. januar	16.073.721	
	Årets afskrivninger	918.506	
	Afskrivninger 31. december	16.992.227	
	Regnskabsmæssig værdi 31. december	1.377.892	
		<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
6	TILGODEHAVENDER		
	Elsalg	158.914	155.854
	Abonnement program	12.875	12.688
	Moms	29.827	26.230
		201.616	194.772
7	PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER		
	Forudbetalte forsikringer	1.002	1.316
	Forudbetalt servicekontrakt	66.984	66.469
	Forudbetalt el	2.624	3.423
	Forudbetalte kontingenter m.v.	5.396	1.685
		76.006	72.893
8	INDBETALINGER ANDELE		
	Saldo 1. januar, 5.245 andele	19.380.275	19.380.275
	Indbetalt	0	0
	Saldo 31. december	19.380.275	19.380.275
9	OVERFØRT RESULTAT		
	Saldo 1. januar	13.667.281	13.953.618
	Overført af årets resultat, jf. resultatdisponeringen	(220.134)	63.663
	Heraf henlæggelse til reparation og vedligeholdelse	(80.000)	(350.000)
	Saldo 31. december	13.367.147	13.667.281

NOTER

<u>Note</u>	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
10 HENLÆGGELSE TIL FREMTIDIG VEDLIGEHOLDELSE/RESERVE		
Saldo 1. januar	1.920.000	1.570.000
Årets henlæggelse	<u>80.000</u>	<u>350.000</u>
Saldo 31. december	<u>2.000.000</u>	<u>1.920.000</u>
11 UDLODNING TIL INTERESSEENTERNE		
Saldo 1. januar	(30.284.405)	(29.759.405)
Acontoudlodning i indeværende år	0	0
Afsat til restudlodning i indeværende år	<u>(655.625)</u>	<u>(525.000)</u>
Saldo 31. december	<u>(30.940.030)</u>	<u>(30.284.405)</u>
12 PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER		
Forudfakturerede abonnementer	<u>49.400</u>	<u>43.350</u>
	<u>49.400</u>	<u>43.350</u>
13 ANDEN GÆLD		
Skyldig udlodning tidligere år	3.800	3.750
Øvrige skyldige poster	<u>19.579</u>	<u>21.786</u>
	<u>23.379</u>	<u>25.536</u>
14 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER		
Ingen kendte.		
15 EVENTUALPOSTER		
Eventualforpligtelser		
Ingen kendte.		

BUDGET FOR 2019

(Ikke revideret)

	t.kr. 5.245 andele	kr. Pr. andel
Salg af el m.v. (5.000.000 kWh á 32 øre/kWh)	1.600	305
Andre driftsindtægter	52	10
Driftsomkostninger	(525)	(100)
Dækningsbidrag	1.128	215
Administrationsomkostninger	(136)	(26)
Resultat før finansielle poster	992	189
Finansielle indtægter	50	10
Overskud	1.042	199
Der foreslås fordelt således:		
Udlodning til interessenter	787	150
Henlæggelse til renovering	151	29
Henlæggelse til reserve	105	20
	1.042	199