

Uhre Vindmøllelaug I/S

CVR-nr. 25 38 01 85

Årsrapport

2019

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Virksomhedsoplysninger	
Virksomhedsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4 - 6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 15
Budget for 2020	16

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomheden	Uhre Vindmøllelaug I/S Uhrevej 32B, Uhre 7330 Brande Telefon: 97 18 72 05 Hjemmeside: www.uhrevind.dk E-mail: uhrevind@uhrevind.dk CVR-nr.: 25 38 01 85 Stiftet: 1. maj 2000 Hjemsted: Ikast-Brande Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Bestyrelse	Allan Toft Kristensen, formand Kai Vium, næstformand Per B. Hansen, forretningsfører Jan Madsbjerg Preben Danielsen
Sekretær	Jan Madsbjerg
Revision	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Torvegade 22 7330 Brande
Bankforbindelse	Nordea Bank Danmark A/S Storegade 30 7330 Brande

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Uhre Vindmøllelaug I/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vor opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af interessentskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på interessentskabsmødet.

Brande, den 24. februar 2020

Ledelsen



Allan Toft Kristensen
formand



Kai Vium
næstformand



Per B. Hansen
forretningsfører



Jan Madsbjerg
sekretær



Preben Danielsen

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på interessentskabsmødet den / 2020.

Dirigent

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til interessenterne i Uhre Vindmøllelaug I/S

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Uhre Vindmøllelaug I/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af interessentskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af interessentskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af interessentskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelser vedrørende forståelse af revisionen

Uhre Vindmøllelaug I/S har i årsrapporten medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2020. Resultatbudgettet har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere interessentskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere interessentskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af interessentskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om interessentskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at interessentskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brande, den 24. februar 2020

Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 15 80 77 76



Bjarne Ulrik Pedersen
statsautoriseret revisor

mne18484

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Interessentskabets formål er at producere elektricitet ved drift af vindmøller.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Møllerne har produceret 4.790.071 kWh mod 4.578.701 kWh i 2018. Vindens energiindhold har udgjort 95,5 % af et normalt år mod 89,2 % i 2018. Den gennemsnitlige afregningspris har udgjort 0,37 kr. pr. kWh mod 0,32 kr. pr. kWh i 2018. Det samlede elsalg har herefter været 320 t.kr. højere end sidste år, svarende til en stigning på 22 %.

Årets resultat før afskrivninger og renter blev et overskud på 862 t.kr. mod 844 t.kr. i 2018.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke interessentskabets finansielle stilling væsentligt.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Uhre Vindmøllelaug I/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra klasse C-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde interessentskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når interessentskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå interessentskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Nettoomsætning

Nettoomsætning vedrører salg af strøm. Salg af strøm indregnes i den periode, hvor strømmen leveres. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og afgifter.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle omkostninger indeholder renter af tilgodehavender og gæld samt kursregulering af værdipapirer og indregnes med det beløb, som vedrører regnskabsåret.

Materielle anlægsaktiver

Vindmøller måles til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Vindmøller	20 år
------------	-------

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver indregnes til kostpris.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skat

Der påhviler ikke interessentskabet skat, idet eventuelle skatter påhviler de enkelte interessenter i forhold til deres ideelle ejerandel.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Salg af el (4.790.071 kWh, gennemsnitspris 37 øre pr. kWh)	1.789.950	1.469.740
Kompensation regulerkraft	6.167	5.133
Abonnement program	44.300	45.950
Programsalg	0	17.000
1 Produktionsomkostninger	<u>(769.580)</u>	<u>(584.457)</u>
Bruttofortjeneste	1.070.837	953.366
2 Administrationsomkostninger	<u>(208.394)</u>	<u>(109.381)</u>
Resultat før afskrivninger	862.443	843.985
3 Afskrivninger	<u>(918.506)</u>	<u>(918.506)</u>
Resultat før finansielle poster	(56.063)	(74.521)
4 Finansielle poster, netto	<u>348.537</u>	<u>(145.612)</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>292.474</u>	<u>(220.134)</u>
Forslag til resultatdisponering		
Årets resultat	292.474	(220.134)
Heraf henlæggelse til reparation og vedligeholdelse	<u>(400.000)</u>	<u>(80.000)</u>
Overføres til fri egenkapital	<u>(107.526)</u>	<u>(300.134)</u>
Udlodning til interessenter		
Overført til egenkapital	(107.526)	(300.134)
Årets afskrivninger	<u>918.506</u>	<u>918.506</u>
Til disposition	<u>810.980</u>	<u>618.372</u>
Foretaget acontoudlodning vedrørende 2019	0	0
Restudlodning for 2019	<u>786.250</u>	<u>655.625</u>
Udlodning for året	<u>786.250</u>	<u>655.625</u>

BALANCE 31. DECEMBER

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
AKTIVER		
ANLÆGSAKTIVER		
Vindmøller	459.386	1.377.892
5 Materielle anlægsaktiver	459.386	1.377.892
Andelskapital Vindenergi	13.098	13.098
Finansielle anlægsaktiver	13.098	13.098
ANLÆGSAKTIVER I ALT	472.484	1.390.990
OMSÆTNINGSAKTIVER		
6 Tilgodehavender	229.738	201.616
Mellemregning Uhre Windpower 3 I/S	7.668	4.273
7 Periodeafgrænsningsposter	74.030	76.006
Tilgodehavender	311.436	281.895
Værdipapirer, porteføljevaltning Nordea	2.648.044	2.294.872
Likvide beholdninger, Nordea	851.663	693.707
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	3.811.143	3.270.474
AKTIVER I ALT	4.283.626	4.661.463

BALANCE 31. DECEMBER

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
8	19.380.275	19.380.275
9	13.259.621	13.367.147
10	2.400.000	2.000.000
11	(31.726.280)	(30.940.030)
	<u>3.313.616</u>	<u>3.807.392</u>
EGENKAPITAL I ALT		
 GÆLDSFORPLIGTELSER		
	2.439	25.626
	786.250	655.625
	104.077	100.041
12	48.600	49.400
13	28.644	23.379
	<u>970.010</u>	<u>854.071</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser	
	<u>970.010</u>	<u>854.071</u>
	GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	
	<u>970.010</u>	<u>854.071</u>
	PASSIVER I ALT	
	<u>4.283.626</u>	<u>4.661.463</u>
14	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
15	Eventualposter	

NOTER

Note	2019	2018
1 PRODUKTIONSOMKOSTNINGER		
Service og vedligeholdelse	202.368	200.436
Vedligeholdelse	355.604	156.241
Driftstilsyn	4.358	4.125
Driftsledelse	89.615	94.004
El-forbrug	4.853	17.154
Forsikring	112.782	112.497
	769.580	584.457
2 ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER		
Porto, gebyrer og porteføljeadministration	11.708	9.828
Naturlig Energi, distribution	410	4.574
Programmering, It, webhotel og mølleovervågning, m.v.	4.342	6.404
Omkostninger vedrørende programsalg	12.570	13.642
Småanskaffelser og vedligehold inventar	5.959	3.067
Telefon	13.142	8.437
Kontingenter, abonnementer, og REMS/REMS Light	14.394	17.655
Kontorartikler	709	2.044
Ledelses- og mødeomkostninger m.v.	10.262	11.131
Administration, bogholderi	8.325	6.000
Revision og regnskabsmæssig assistance, skattekontroloplysninger	25.500	26.600
Konsulentbistand, GDPR	4.813	0
Retssag Codan, advokat m.v.	96.259	0
	208.394	109.381
3 AFSKRIVNINGER		
Vindmøller	918.506	918.506
	918.506	918.506
4 FINANSIELLE POSTER, NETTO		
Renter bank	233	184
Porteføljeforvaltning	(348.770)	145.428
	(348.537)	145.612

NOTER

Note

	31/12 2019	31/12 2018
5 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		Vindmøller
Anskaffelsessum 1. januar		18.370.119
Tilgang		0
Anskaffelsessum 31. december		18.370.119
Afskrivninger 1. januar		16.992.227
Årets afskrivninger		918.506
Afskrivninger 31. december		17.910.733
Regnskabsmæssig værdi 31. december		459.386
6 TILGODEHAVENDER		
Elsalg	176.248	158.914
Abonnement program	13.250	12.875
Moms	40.240	29.827
	229.738	201.616
7 PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER		
Forudbetalte forsikringer	0	1.002
Forudbetalt servicekontrakt	67.692	66.984
Forudbetalt el	2.673	2.624
Forudbetalte kontingenter m.v.	3.665	5.396
	74.030	76.006
8 INDBETALINGER ANDELE		
Saldo 1. januar, 5.245 andele	19.380.275	19.380.275
Indbetalt	0	0
Saldo 31. december	19.380.275	19.380.275
9 OVERFØRT RESULTAT		
Saldo 1. januar	13.367.147	13.667.281
Overført af årets resultat, jf. resultatdisponeringen	292.474	(220.134)
Heraf henlæggelse til reparation og vedligeholdelse	(400.000)	(80.000)
Saldo 31. december	13.259.621	13.367.147

NOTER

<u>Note</u>	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
10 HENLÆGGELSE TIL FREMTIDIG VEDLIGEHOEDELSE/RESERVE		
Saldo 1. januar	2.000.000	1.920.000
Årets henlæggelse	400.000	80.000
Saldo 31. december	<u>2.400.000</u>	<u>2.000.000</u>
11 UDLODNING TIL INTERESSETER		
Saldo 1. januar	(30.940.030)	(30.284.405)
Acontoudlodning i indeværende år	0	0
Afsat til restudlodning i indeværende år	(786.250)	(655.625)
Saldo 31. december	<u>(31.726.280)</u>	<u>(30.940.030)</u>
12 PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER		
Forudfakturerede abonnemeter	48.600	49.400
	<u>48.600</u>	<u>49.400</u>
13 ANDEN GÆLD		
Skyldig udlodning tidligere år	5.250	3.800
Øvrige skyldige poster	23.394	19.579
	<u>28.644</u>	<u>23.379</u>
14 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER		
Ingen kendte.		
15 EVENTUALPOSTER		
Eventualforpligtelser		
Ingen kendte.		

BUDGET FOR 2020

(Ikke revideret)

	t.kr. 5.245 andele	kr. Pr. andel
Salg af el m.v. (5.000.000 kWh á gennemsnitspris 27,8 øre/kWh)	1.392	265
Andre driftsindtægter	52	10
Driftsomkostninger	(656)	(125)
Dækningsbidrag	788	150
Administrationsomkostninger	(110)	(21)
Resultat før finansielle poster	678	129
Finansielle indtægter	50	10
Overskud	729	139
Der foreslås fordelt således:		
Udlodning til interessenter	525	100
Henlæggelse til renovering	131	25
Henlæggelse til reserve	73	14
	729	139